



LICEO STATALE "G. COMI"

Indirizzi: Liceo Scienze Umane – Liceo Scienze Umane op. economico-sociale

Liceo Linguistico – Liceo Scientifico op. Scienze Applicate-Liceo scientifico ad Ind. Sportivo

Via Marina Porto – 73039 TRICASE –LE – tel.: 0833/544471- C.M. LEPM050006- C.F. 81002470755

lepm050006@istruzione.it

www.liceocomi.edu.it

lepm050006@pec.istruzione.it

OGGETTO: AVVISO DI RICHIESTA DISPONIBILITA PERSONALE ATA PER IL PROGETTO:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.A – sotto azione RSO4.2. A3.A – Avviso Prot. 158249 del 17/09/2025, “Ambienti laboratoriali nei licei scientifici ad indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre”.

CUP: D74D25003890007

CNP: RSO4.2.A3.A-FESRPN-PU-2026-4

LICEO STATALE "G.Comi" - -TRICASE
Prot. 0007567 del 28/07/2026
VII (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 104 del 27 maggio 2025 riguardante Destinazione di risorse per il potenziamento degli ambienti laboratoriali di apprendimento nei licei scientifici ad indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre al fine di favorire e incrementare lo svolgimento delle discipline sportive, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento UE n. 2021/1060;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n.0158249 del 17 settembre 2025, FESR, "Ambienti laboratoriali nei licei scientifici a indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre", emanato nell'ambito dell'Obiettivo RSO4.2 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027);
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n. 101582 del 04/05/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *"Ambienti laboratoriali nei licei scientifici ad indirizzo sportivo attraverso la dotazione di attrezzature per le palestre"*;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 33 del 07 ottobre 2025 di adesione al progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 156 del 29 settembre 2025 di adesione al progetto;
- VISTO** il decreto di assunzione dell'incarico di RUP della Dirigente Scolastica prof.ssa Antonella Cazzato prot. n. 6492 del 09 giugno 2026;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6508 del 09 giugno 2026;

DETERMINA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto a DS e DSGA per le procedure di acquisto delle forniture delle attrezzature sportive;

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) n° 25 ore max complessive per il personale amministrativo;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistente amministrativo:

- a) Supportare DS e DSGA nella preparazione della documentazione necessaria propedeutica alle procedure di acquisto;
- b) Supportare DS, DSGA nelle procedure di acquisto delle attrezzature sportive;
- c) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative agli acquisti.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro il 04 agosto 2026 ore 12:00** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare, pena esclusione, la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Riserve

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse;
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse;
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola .

Tricase, lì 28 luglio 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella CAZZATO
documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del CAD e
normativa connessa