



LICEO STATALE "G. COMI"

Indirizzi: Liceo Scienze Umane – Liceo Scienze Umane op. economico-sociale

Liceo Linguistico – Liceo Scientifico op. Scienze Applicate-Liceo scientifico ad Ind. Sportivo

Via Marina Porto – 73039 TRICASE –LE - tel.: 0833/544471- C.M. LEPM050006- C.F. 81002470755

lepm050006@istruzione.it

www.liceocomi.edu.it

lepm050006@pec.istruzione.it

LICEO STATALE "G.Comi" - -TRICASE
Prot. 0013230 del 15/12/2025
VII-6 (Uscita)

All'Albo
Al sito web
Al personale docente

Oggetto: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – *"Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"*.

Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-106 "Orientarsi per Progettare il Futuro"

CUP D74D25001960001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di

autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della Soglia comunitaria;

VISTO l'art. 11, comma 1, della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in

materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale *“ogni nuovo progetto di investimento pubblico,*

nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE”;

VISTO altresì l'articolo 11, comma 2-bis, della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 *ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti d'investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;*

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

VISTA la delibera A.N.AC. n. 122 del 16 marzo 2022 avente ad oggetto «Individuazione dei dati e delle informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori devono fornire alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici al fine di monitorare l'adozione dei requisiti e dei criteri premiali per le pari opportunità generazionali e di genere, nonché per l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità, di cui all'articolo 47 decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, in relazione ai contratti finanziati con le risorse del PNRR e del PNC»;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24)

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze

e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 64310 del 23/04/2025– Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato dal Fondo di Rotazione – Per la Realizzazione di “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n 45 del 16/05/2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto 149 del 19/05/2025 di adesione al progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare “Per la scuola” 2014/2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sottazione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025;

VISTA la candidatura n. 1096550 presentata da questa Istituzione Scolastica a valere sull'avviso pubblico prot. n. 64310 del 23/04/2025;

VISTA la Lettera di autorizzazione prot. AOGABMI-105104 del 19/06/2025 Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma Operativo Complementare “Per la scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR);

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. N. 7204 del 10/07/2025;

VISTO il decreto prot. n. 7297 del 16/07/2025 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2025 del finanziamento di cui al citato progetto;

RILEVATA la necessità di individuare N.13 figure per lo svolgimento dell'attività di Tutor, prioritariamente tra il personale interno, nell'ambito del progetto autorizzato: 10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-106 “Orientarsi per Progettare il Futuro”.

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione per il reclutamento di personale interno, con precisione di **13 TUTOR**, da impiegare nella realizzazione del Progetto cod. **10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-106** dal titolo **“Orientarsi per Progettare il Futuro”**

per le seguenti attività:

Titolo Modulo		Destinatari	N. ore
PROSPETTIVE E POSSIBILITÀ FUTURE 1	Conosci e apprendi l'Intelligenza Artificiale: Nulla sarà come prima!	CLASSI TERZE	30
PROSPETTIVE E POSSIBILITÀ FUTURE 2	Cineforum in lingua inglese con discussione guidata L2	CLASSI TERZE	30
PROSPETTIVE E POSSIBILITÀ FUTURE 3	Programmazione di bracci robotici con Arduino	CLASSI TERZE	30
PROSPETTIVE E POSSIBILITÀ FUTURE 4	Introduzione a ChatGPT: dalle basi alle applicazioni	CLASSI TERZE	30
PROSPETTIVE E POSSIBILITÀ FUTURE 5	Percorsi di benessere psico-socio-emotivo per la ponderazione delle scelte professionali future	CLASSI TERZE	30
SCENARI FUTURI 1	Conosci e apprendi l'Intelligenza Artificiale: Nulla sarà come prima!	CLASSI QUARTE	30
SCENARI FUTURI 2	Introduzione a ChatGPT: dalle basi alle applicazioni	CLASSI QUARTE	30
SCENARI FUTURI 3	Alla Ricerca del Percorso Formativo	CLASSI QUARTE	30
SCENARI FUTURI 4	Educazione Finanziaria dal Baratto al Bitcoin	CLASSI QUARTE	30
ORIENTARSI VERSO NUOVE PROFESSIONALITÀ 1	Conosci e apprendi l'Intelligenza Artificiale: Nulla sarà come prima!	CLASSI QUINTE	30
ORIENTARSI VERSO NUOVE PROFESSIONALITÀ 2	Accesso consapevole e competenze in Biologia e Chimica per i Test Universitari	CLASSI QUINTE	30
ORIENTARSI VERSO NUOVE PROFESSIONALITÀ 3	Preparazione concorsi Forze dell'Ordine	CLASSI QUINTE	30
ORIENTARSI VERSO NUOVE PROFESSIONALITÀ 4	Accesso consapevole e competenze in Fisica e Logica per i Test Universitari	CLASSI QUINTE	30

Art. 2. Presentazione domande

La domanda di disponibilità, prodotta attraverso la compilazione del modulo allegato, deve essere corredata da **curriculum vitae redatto sul modello europeo e dall'autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, pena l'esclusione.** È ammessa la partecipazione anche a più moduli o a ruoli diversi, specificando sulla candidatura, all'interno dell'istanza di partecipazione, le preferenze relative alla figura e alla priorità di scelta per i moduli. Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **allegato a) istanza di partecipazione** sottoscritta e corredata da curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto e documento di identità in corso di validità;
- **allegato b) scheda di autovalutazione** debitamente sottoscritta.
- **allegato c) dichiarazione di insussistenza** cause incompatibilità

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "Contiene istanza per la funzione di Tutor/Valutatore/Coordinamento, progetto cod. **10.1.6A-FDRPOC-PU-2024-106** dal titolo *“Orientarsi per il futuro”*; **entro le ore 13.00 del giorno 20/12/2025**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite mail all'indirizzo lepm050006@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione “allegato B”. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Art. 3. Requisito di accesso

Il requisito di accesso per il conferimento dell'incarico di Docente Tutor è Laurea magistrale o specialistica o Vecchio Ordinamento.

Art. 4. Criteri di valutazione per la figura di TUTOR

Criterio	Descrizione	Punteggio Massimo
1. Titoli di studio		36
Laurea magistrale/specialistica		20
Dottorato/master/perfezionamento nell'ambito della didattica o dei contenuti specifici del/i modulo/i della durata minima di 1500 ore	2 punti per ogni corso, fino ad un massimo di 3	6
Percorso di formazione propedeutico allo svolgimento della funzione di tutor e di orientatore, secondo quanto previsto dall'articolo 5 del dm n. 63/2023		10
2. Ruolo nelle attività di orientamento		20
Ruolo di tutor dell'orientamento		20
Ruolo di orientatore		10
3. Esperienza in progetti finanziati	Progetti PON, POR, POC, FSE, PNRR, PEZ	40
In qualità di tutor	5 punti, fino ad un massimo di 5 progetti valutabili	25
In qualità di esperto	3 punti, fino ad un massimo di 5 progetti valutabili	15
4. Competenze (documentabili) nell'uso delle piattaforme digitali	Conoscenza e utilizzo di piattaforme come GPU, Scuola Futura, ecc.	4
Totale		100

Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da un'apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva: la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo

come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria; la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più tutor per ogni modulo.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con valutazione positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione delle graduatorie sul sito della Scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva:

- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida;
- in caso di assenza di domande relative ad uno o più percorsi da attivare, di assegnare l'incarico ai docenti che hanno presentato domanda per gli altri percorsi, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale l'ordine di graduatoria.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo **entro 5 giorni** dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva ed avrà validità per il periodo di realizzazione dei percorsi attivati.

L'attribuzione degli incarichi avverrà con lettere di incarico.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

Ar. 6. Compiti, durata, compenso

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti di seguito indicati:

- gestione delle operazioni in piattaforma GPU INDIRE per gli aspetti di competenza, sin dalle operazioni propedeutiche all'avvio del modulo
- predisporre strumenti di verifica delle attività in svolgimento

- controllo della frequenza alle attività da parte degli alunni

Gli incarichi saranno espletati in orario extra-curricolare. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato, per un massimo di ore previsto dal percorso attivato. L'attività dovrà risultare da *time sheet* oltre che da altra modalità di tipo rendicontativo presente sulla piattaforma di gestione dell'intervento e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso orario per le attività di Tutor in **€30,00 (trenta/00)**. Tale compenso è **omnicomprensivo** di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa quota carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 7. Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 8. Revoca dell'incarico

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico. In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data

della revoca medesima ed al personale amministrativo verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa. L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il Tutor non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. Nel caso in cui il numero dei corsisti presenti sia **inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi, il modulo andrà interrotto** immediatamente attraverso la funzione specifica di "chiusura anticipata" ed il rimborso verrà calcolato sulle base delle ore effettivamente svolte.

Art. 9. Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Ai sensi dell'art.5 della Legge 241/90 e dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Cazzato, come da nomina prot. n 13112 del 12/12/2025

Art.10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola in data 15/12/2025 ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

- 1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO (ALLEGATO A)**
- 2. TABELLA DI AUTO-VALUTAZIONE DEI TITOLI (ALLEGATO B).**
- 3. DICHIARAZIONE-INSUSSISTENZA-CAUSE-INCOMPATIBILITÀ (ALLEGATO C)**

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella CAZZATO
documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa*